安庆市妇幼保健院项目

编制水土保持方案技术服务项目

询价采购文件

采购人：安庆市妇幼保健计划生育服务中心2021年6月

、第一章 报价人须知

1. 报价文件须通过非招标采购平台递交。

二、报价文件编制要求详见第五章。报价人须在规定的**递交截止时间前**，将报价文件编辑成册上传至采购人提供的邮箱。

三、报价文件命名统一采用如**“##公司（报价人）+##项目报价文件”**方式。

四、**报价文件的授权书或承诺函未加盖公司公章为无效报价文件。**

**五、**纸质版报价文件需当面提交。

报价须知

| 序号 | 名称 | 安庆市妇幼保健院项目编制水土保持方案技术服务 | |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 安庆市妇幼保健计划生育服务中心 | 联系电话：0556-5556180  联系人： 徐巍 |
| 2 | 采购机构 | 安庆市妇幼保健计划生育服务中心 |
| 3 | 采购范围  （含技术要求） | 本采购项目服务范围对安庆市妇幼保健院项目（需进行水土保持方案编制的项目，以下简称“项目”）。包括但不限于水土保持方案编制现场踏勘、水土保持方案编制、水土保持方案专家审查会、代理采购人进行报审并取得评审意见等。 | |
| 4 | 服务期 | 本项目的服务期限为自采购人提交编制水土保持方案所需的资料后，报价人于30 日内完成报告编制并组织报送并完成专家评审，专家审查后进行修改最终取得批复文件，至此视为完成标的。 | |
| 5 | 付款方式 | 转账；付款比例100% | |
| 6 | 资质/资格条件 | 应具有独立法人资格，并包含水土保持方案编制内容。具有做三甲医院方案经验的优选（相当基础报价的5%，三家为优选上限）。 | |
| 7 | 评分办法 | 完全响应标的，最低价评审法。同等条件抽签中标。 | |
| 8 | 发票类型 | 普通发票 | |
| 9 | 最高限价 | 60000.00元 | |
| 10 | 报价截止时间 | 本项目报价截止时间：2021年6月3日8时30分至2021年6月9日17时00分工作日期间（上午8:30-11:30，下午14：30-17:00）。 | |
| 11 | 履约保证金 | 5% | |
| 12 | 开标日期 | 2021年6月10日下午3时整 | |
| 13 | 其他要求 | 合同签订甲方为安庆市妇幼保健计划生育服务中心 | |

第二章 报价格式

1. 报价汇总表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报价人名称 | 总报价（**元**人民币） | |
| 小写 | 大写 |
|  |  |  |

注：

1. 此报价在有效期内固定不变。

2. 本价格包括报价人应承担的所有工作、义务及风险的费用、专用技术使用费、技术转让或技术支持费、合同设备（含备品备件、专用工具）费、包装费、技术资料、技术服务、税费、运杂费、利润、不可预见费等。

第三章 附录

附录1授权书（格式）

**授权书**

致：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （报价人全称），中华人民共和国合法企业，法定地址： 。

特授权 （身份证号： ），代表我公司全权办理 项目（标的物名称） 的报价、响应、谈判、签约、执行等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我公司对被授权人签署的所有文件、协议及合同负全部责任。

在采购人收到撤销本授权的通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件、协议和合同（在本授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权人不得转授权。

公 章

日 期： 年 月 日

附录2 报价人承诺函（格式）

项目名称：

致： （采购单位）

很荣幸能参与上述项目的竞争。

我代表 （报价人名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受贵方询价文件的一切规定和要求。

2、提供的项目为贵方询价文件中的所有项目。

3、我方理解，报价最低不是成交的唯一条件。

4、若成交，我方将按照询价文件的具体规定签订合同，并且严格履行合同义务。

5、若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

报价人： （公章）

年 月

第四章 合同范本（另附）

根据《中华人民共和国民法典》之规定，双方在平等、自愿、互利的基础上，经协商一致，签订本合同。

**第一条 项目名称及内容**

1、项目名称：\*\*\*\*。

具体要求见技术协议。

2、项目地点：安庆市。

**第二条 合同费用及付款方式**

1、合同金额为：\*万元（ 大写：\*\*\*元整、含1%增值税）。

2、工作完成验收合格并通过安庆市水利局批复文件后，办理结算并开具全额发票后20天内付清全部费用。

**第三条 检测服务期限**

本项目的服务工期为\*\*天，具体开工日期以甲方书面通知为准。

**第四条 技术资料交付**

1、乙方负责编制完成的《XXX项目水土保持方案报告书》报送上级主管部门评审，并在评审过程中负责解释说明，按照专家意见修改完善报告，并通过上级主管部门的专家评审会，取得批复文件。

2、乙方提交审查通过后的《XXXXX项目水土保持方案报告书》及批复文件纸质版各4套，电子版各1份。

**第五条：双方职责**

1、甲方职责：

（1）甲方应提供乙方为完成工作所需的有关图纸和资料以及各种接口文件等配合、协调工作。

（2）甲方应指定技术负责人,技术负责人应负责现场的接口工作,协调工作进度。对项目进度、工程质量进行监督、检查与验收，办理工程验收签证手续及其它事宜。

（3）甲方应提供乙方人员进入现场区域工作的必要条件，办理入厂证件等。

（4）甲方应按期支付合同款项，如果由于甲方的原因而引起支付进度拖延，甲方应按特殊条款的规定向乙方支付延期付款利息。

2、乙方职责：

（1）乙方应遵从合同条款的规定，细心认真地在规定时间内完成全部合同任务。

（2）乙方保证根据合同提交给甲方的文件完整、清晰和正确，符合甲方的有关规定及合同所规定的质量控制等要求。

（3）遵守乙方的安全管理规定并制定施工安全措施

（4）乙方应遵守甲方有关安全管理条例的有关规定,并承担其派遣员工在履行合同现场的医疗保健及工伤、死亡所引起的一切费用。

（5）若非甲方完全原因造成设备损坏及人员伤亡事故，责任全部由乙方承担。

（6）乙方应严格按照甲方《文明生产管理制度》做好施工现场的文明生产工作。

（7）乙方的施工应以不影响甲方正常安全生产为原则，服从甲方生产调度。

**第六条 违约责任**

1、乙方不能按甲方规定的完成任务，甲方可要求乙方进行补检和返工。

2、因可归责于乙方的原因而造成工期拖延的，工期每逾期一天，乙方应向甲方支合同总金额1%的违约金；逾期超过15日，甲方有权解除合同，甲方因此解除合同的，乙方向甲方支付合同价款总额的20%的违约金，还应当赔偿甲方的实际损失。

**第七条、解决合同纠纷的方式**

1、本合同执行过程中，如发生争议或经济纠纷，由双方按《民法典》友好协商解决，协商不成时，应向甲方所在地管辖法院提请诉讼。

2、甲乙双方对合同条款有争议且争议未解决前，合同其余条款应继续执行。在任何情况下均不能影响甲方的正常生产。

**第八条 其他**

除非事先得到甲方书面通知，否则乙方不得将合同中义务转给第三方。

**第九条 合同份数**

本合同自签订之日起生效，本合同正本一式两份，双方各执一份，副本4份。

第五章 报价文件模板

**XX公司**

**XX项目**

**报价文件**

报价人：

XX年XX月

报价人授权书、承诺函

## 一、报价人授权书

格式见采购文件 附录1

## 二、报价人承诺函

格式见采购文件 附录2

报价人资格文件

## 一、营业执照扫描件

报价部分

报价人应按询价商务文件要求格式编制报价表格（详见第二章）。

(编辑要求：填写完整)

## 二、报价人认为需要提供的其他材料